

# Kaufmännische Angestellte (m/w/d) für unseren Empfang/Zentrale in 33647 Bielefeld auf Vollzeitbasis

(940)

📍 Standort: Bielefeld 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 39 - 39 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: Euro pro Stunde

## Kaufmännische Angestellte (m/w/d) für unseren Empfang/Zentrale in 33647 Bielefeld auf Vollzeitbasis

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine kfm. Mitarbeiterin (m/w/d) für unseren Empfang/Zentrale in 33647 Bielefeld auf Vollzeitbasis

Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit pünktlicher Bezahlung. Ein moderner, ergonomischer Arbeitsplatz gehört bei uns genauso selbstverständlich mit zum Arbeitsplatz wie ein angenehmes Arbeitsumfeld mit großartigen Menschen. Als Familienunternehmen hat dabei der respektvolle Umgang miteinander höchsten Stellenwert. Als Standort mit finanziellem Klimabeitrag setzen wir auf den Einsatz nachhaltiger Reinigungsprodukte und ressourcensparender Maschinen.

Wir bieten:

- Eine attraktive und qualifikationsbezogene Vergütung
- Respektvoller Umgang mit tollen Kollegen und großem Teamgeist
- Attraktive Extras
- E-Bike Leasingangebot
- Zugang zum Corporate Benefit Rabattportal
- Die Niediek Akademie in vielen Sprachen
- Niediek-Unternehmenskarte für regionale Einkäufe
- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit

Ihre Aufgaben:

- Empfang und Betreuung von Besuchern und Kunden
- Entgegennahme und Weiterleitung von Anrufen, E-Mails
- Bearbeitung der Eingangs- und Ausgangspost
- Aufnahme der Eingangsrechnungen ins DocuWare
- Unterstützung bei administrativen Aufgaben

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Bereich Empfang oder Kundenbetreuung von Vorteil
- Gute Kommunikationsfähigkeiten
- Gepflegtes Erscheinungsbild und freundliches Auftreten
- Organisationsgeschick und Zuverlässigkeit
- Sie haben Spaß und Freude an der Arbeit und im Team

Wiedereinsteiger sowie Bewerber mit einer Schwerbehinderung sind herzlich willkommen.

Haben Sie Interesse, ein Teil unseres legendären Familienunternehmens zu werden, dann freuen wir uns über Ihre Onlinebewerbung - gerne mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Nicole Engelking gerne zur Verfügung: Niediek Unternehmensgruppe | Gebäudedienste Personalreferentin | Nicole Engelking, Enniskillener Str. 15, 33647 Bielefeld

[bewerbung@niediek.net](mailto:bewerbung@niediek.net)

Tel.: 0521 94208-0

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** RTV der Beschäftigten in der Gebäudereinigung

[Impressum](#)